

Poštanski fax 84323, Branka deletića 66/2, Andrijevica  
Tel/fax 051/244-345,067/234-994  
Žiro – račun: 535-14866-04  
e-mail: [1vodovodikanalizacija@gmail.com](mailto:1vodovodikanalizacija@gmail.com)  
PIB: 03017940

Broj: 03-037/26-11

Andrijevica, 20.01.2026. godine

Na osnovu člana 11 i člana 49 Zakona o slobodnom pristupu informacijama (“Sl. List CG”, br. 44/12, 30/17) i Uredbe o naknadi troškova postupka za pristup informacijama (“Sl. List CG”, br. 066/16, 121/21), i člana 31 Statuta DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica (“Službeni list CG” broj 20/21 – opštinski propisi) Izvršni direktor donosi sledeći:

## VODIČ

### Za pristup informacijama u posjedu DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica

#### I OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

Naziv: DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica

Sjedište i adresa: Branka deletića 66/2 Andrijevica

Telefon: +38251/244-345

E-mail: [1vodovodikanalizacija@gmail.com](mailto:1vodovodikanalizacija@gmail.com)

Web sajt: [vodan.me](http://vodan.me)

#### II OSNOVNE DJELATNOSTI DRUŠTVA SU KOMUNALNE DJELATNOSTI, KOJE IMAJU KARAKTER JAVNOG INTERESA

36:00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode;

37:00 Uklanjanje otpadnih voda

Adresa: Branka Deletića bb  
Internet adresa: [vodan.me](http://vodan.me)  
Pib-matični broj: 03017940

Šifra djelatnosti: 3600  
PDV broj: 63/31-00120-8  
Žiro račun: 535 - 14866 - 04

Izvršni direktor: +38269755250  
Korisnički servis: 051/244-345  
e-mail: [1vodovodikanalizacija@gmail.com](mailto:1vodovodikanalizacija@gmail.com)

## DRUŠTVO OBAVLJA I DRUGE DJELATNOSTI

Pored ovih Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

35:11 Proizvodnja električne energije

42:00 Izgradnja ostalih građevina

42:21 Izgradnja cjevovoda

43:22 Postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema

33:11 Popravke metalnih proizvoda

## III VRSTE DOKUMENATA U POSJEDU DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA” ANDRIJEVICA

Društvo je organizovano kao jedinstveni pravni subjekt koji u svom sastavu ima više organizacionih jedinica, pa posjeduje i više vrsta informacija:

1. Javni registri i javne evidencije
  - Djelovodnik
  - Matična knjiga radnika
  - Knjiga putnih naloga
  - Katastar instalacija vodovodne i kanalizacione mreže
  
2. Vrste dokumenata
  - Pravilnici
  - Informacije, izvještaji o radu
  - Planovi, program rada
  - Saglasnosti na priključenja
  - Rješenja i odluke iz radnog odnosa
  - Zapisnici o izvršenoj kontroli
  - Računi za izvršene usluge
  - Ugovori
  - Dokumenti o javnim nabavkama
  - Upravna akta

#### IV PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

##### 1. Pokretanje postupka

- Postupak se pokreće na pisani ili usmeni zahtjev lica koje traži pristup informaciji
- Zahtjev za pristup informaciji mora biti potpun i razumljiv
- Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se neposredno, putem pošte ili elektronskim putem
- Usmeni zahtjev za pristup informaciji podnosi se neposredno na zapisnik
- Obrazac zahtjeva može se dobiti u pravnoj službi Društva ili preuzeti sa web stranice
- Na zahtjev se ne plaća administrativna taksa
- 

##### 2. Zahtjev treba da sadrži:

- Naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati
- Način na koji se želi ostvariti pristup informaciji
- Podatke o podnosiocu zahtjeva ( ime, prezime i adresa fizičkog lica, ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovom zastupniku, predstavniku ili punomoćniku
- Zahtjev se mora podnijeti na propisanom obrascu

##### 3. Način podnošenja zahtjeva:

- Neposredno na arhivi Društva;
- Putem pošte, na adresu DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica, Branka Deletića 66/2, 84320 Andrijevica;
- Elektronskim putem na mail adresu: [1vodovodikanalizacija@gmail.com](mailto:1vodovodikanalizacija@gmail.com)
- 

##### 4. Način ostvarivanja prava na informaciju

- Neposrednim uvidom u informaciju, u original ili kopiji informacije u prostorijama Društva
- Prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Društva
- Dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem od strane DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica

Društvo je dužno da omogući pristup informaciji na način za koji se podnosilac zahtjeva opredijelio, osim ako zahtijevani način pristupa tehnički nije moguć.

## V RJEŠAVANJE PO ZAHTEJU I PRAVNA ZAŠTITA

Društvo je dužno da o zahtjevu za pristup informaciji, odnosno ponovnu upotrebu informacija donese rješenje i dostavi ga podnosiocu zahtjeva, u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Ako se pristup informaciji traži radi zaštite života ili slobode lica, organ vlasti dužan je da rješenje o zahtjevu donese i dostavi ga podnosiocu zahtjeva u roku od 48 časova od časa podnošenja zahtjeva.

Rok Društvo može produžiti za osam dana, ako:

- 1) Se traži pristup izuzetno obimnoj informaciji;
- 2) Se traži pristup informaciji koja sadrži podatak koji je označen stepenom tajnosti;
- 3) Pronalaženje tražene informacije zahtjeva pretraživanje većeg broja informacija, zbog čega se značajno otežava redovni rad organa vlasti.

U ovom slučaju Društvo je dužno da, u roku od pet dana od dana podnošenja zahtjeva, u pisanoj formi, obavijesti podnosioca zahtjeva o produženju roka za rješavanje po zahtjevu.

Ako je zahtjev nepotpun ili nerzumljiv, pa se zbog toga po njemu ne može postupiti, ovlašćeno lice je dužno pozvati podnosioca zahtjeva da u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva, otkloni nedostatke u zahtjevu i uputi ga kako nedostatke da otkloni.

Ako podnosilac zahtjeva ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku, ovlašćeno lice će zahtjev odbiti rješenjem. Na ovu posledicu ovlašćeno lice je dužno upozoriti podnosioca zahtjeva u pozivu za otklanjanje nedostataka.

Protiv zaključaka i rješenja DOO „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevića može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i Slobodan pristup informacijama, preko ovog Društva.

## VI TROŠKOVI POSTUPKA

Na zahtjev za pristup informaciji ne plaća se taksa.

Podnosilac zahtjeva snosi troškove postupka za pristup informaciji koji se odnose na stvarne troškove organa vlasti radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije, u skladu sa Odlukom DOO „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevića.

Ako je podnosilac zahtjeva lice sa invaliditetom i lice u stanju socijalne potrebe, troškove postupka za pristup informaciji snosi Društvo.

Troškovi postupka plaćaju se prije omogućavanja pristupa informaciji.

Visina troškova postupka dobijanja informacija u posjedu DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica, određuje se u skladu sa Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 066/16 od 20.10.2016, 121/21 od 19.11.2021)

1) Fotokopiranje i informacije:

- format A4 crno-bijeli 0.03 €, po stranici
  - format A4 u boji 0.50 €, po stranici
  - format A3 crno-bijeli 0.08 €, po stranici
  - format A3 u boji 1 € €, po stranici
  - format veći od A3, prema cjenovniku pravnog lica registrovanog za obavljanje djelatnosti fotokopiranja
  - kopiranje informacije na CD-u ili DVD-u 1 €.
- 2) Skeniranje informacije 0,20 €, po stranici
- 3) Dostavljanje informacija putem pošte (preporučenom pošiljkom) ili brzom pošiljkom prema cjenovniku poštanskih usluga

Za fotokopiranje informacija format A4 crno-bijeli (0.03 po stranici) se ne naplaćuje za prvih 20 stranica.

Ako podnosilac zahtjeva ne dostavi dokaz da je uplatio troškove postupka u utvrđenom iznosu, organ vlasti mu neće omogućiti pristup traženoj informaciji.

Društvo zbog razloga ekonomičnosti i srazmjernosti može odlučiti da podnosiocu zahtjeva ne naplaćuje troškove postupka, ukoliko isti ne prelaze iznos od 3.00 €

## VII OVLAŠĆENO LICE

Za postupanje po zahtjevima za pristup informacijama ovlašćeno lice Slaviša Šoškić dipl. Pravnik S. Ulotina br. 45, kontakt telefon: 068/380-960

U slučaju odsutnosti imenovanog zamjenjuje je Miloš Mijović S. Gračanica br. 53. Andrijevica, kontakt telefon: 069/755-250

## VIII OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj vodič za pristup informacijama u posjedu DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica stupa na snagu danom donošenja.

Ovaj vodič će se objaviti na Web sajtu vodan.me

**IZVRŠNI DIREKTOR**

**Miloš Mijović**

