



**ВОДОВОД**  
КАНАЛИЗАЦИЈА

д.о.о. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ - АНДРИЈЕВИЦА



Na osnovu člana 271 Zakona o privrednim društvima (“SL. List CG“, br. 65/20) i člana 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica (“SL. List CG-opštinski propisi“, broj 01/14, 10/18, 48/20 i 9/21), Odbor direktora je donio:

## STATUT

### Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU  
„VODOVOD I KANALIZACIJA“

Broj: 350.

Andrijevica, 16. 06. 2021 god.

### I OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1

Ovim Statutom u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica (u daljem tekstu: Društvo) uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanja Društva i to: naziv i sjedište, djelatnost, osnovni kapital, unutrašnja organizacija, odgovornost za obaveze i rukovodjenje, informisanje i odnosi sa javnošću i druga pitanja u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom.

#### Član 2

Osnivač Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica je Opština Andrijevica (u daljem tekstu: Osnivač).

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica se osniva na neodređeno vrijeme (u daljem tekstu: Društvo).

Društvo ima jedan ili više računa kod poslovnih banaka u skladu sa zakonom.

### II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

#### Član 3

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica. Skraćeni naziv Društva je DOO „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica.

#### Član 4

Sjedište Društva je u Andrijevici, ulica “Branka Deletića“ bb.

Adresa za prijem elektronske pošte je: [1vodovodikanalizacija@gmail.com](mailto:1vodovodikanalizacija@gmail.com).

Адреса: Бранка Делетића б.б.

Интернет страница: [vodan.me](http://vodan.me)

ПИБ-матични број фирме: 03017940

Шифра дјелатности: 3600

ПДВ број: 63/31-00120-8

Жиро рачун: 535 - 14866 - 04

Извршни директор: +38268631012

Кориснички сервис: 051/244-345

е-маил: [1vodovodikanalizacija@gmail.com](mailto:1vodovodikanalizacija@gmail.com)

## Član 5

### Društvo ima pečat i štambilj

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm na kojem je po obodu ispisan tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 60x40 mm koji sadrži tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Andrijevica i prostor za broj akta i datum upisa.

## Član 6

Pečat služi za potvrđivanje autentičnosti akata Društva, a štambilj za prijem akata.

## Član 7

Društvo ima svoj znak – logo.  
Znak Društva utvrđuje izvršni direktor.

## Član 8

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži logo, naziv društva i druge potrebne podatke.

## III DJELATNOST DRUŠTVA

### Član 9

Društvo obavlja poslove:

#### 36.00 SAKUPLJANJE, PREČIŠĆAVANJE I DISTRIBUCIJA VODE:

- sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i privrede na teritoriji Opštine Andrijevica,
- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji opštine Andrijevica i
- održavanje vodovodnih sistema u seoskim naseljima koja su priključena na gradski vodovod na teritoriji opštine Andrijevica.

#### 37.00 UKLANJANJE OTPADNIH VODA

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja opštine Andrijevica,
- održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda,



- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje,
- pražnjenje i čišćenje septičkih jama i šahti i
- održavanje izgrađenog sistema za prihvata i odvođenje atmosferskih voda.

## Član 10

Društvo, pored djelatnosti iz člana 9 ovog Statuta može obavljati i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

### 35.11 PROIZVODNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Obuhvata proizvodnju električne energije u hidroelektranama i u elektranama na sunce .

### 42:00 IZGRADNJA OSTALIH GRADJEVINA

Obuhvata novogradnju, popravke, dogradnju i adaptaciju objekata i drugih građevinskih elemenata vezanih za vodovodnu i kanalizacionu mrežu.

### 42:21 IZGRADNJA CJEVOVODA

Obuhvata:

- Izgradnju cjevovoda za transportovanje tečnosti i izgradnju međusobno povezanih zgrada i građevina koje čine sastavni dio tih sistema;
- Izgradnju ostalih građevina za cjevovode za prenos na velike daljine, gradske cjevovode (međumjesni i lokalni cjevovodi) i glavne dovode i mrežu;
- Kopanje bunara.

### 43.22 POSTAVLJANJE VODOVODNIH I KANALIZACIONIH SISTEMA

Instaliranje vodovodnog i kanalizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke.

### 33:11 POPRAVKA METALNIH PROIZVODA

Obuhvata popravke i održavanje metalnih cijevi i cijevnih instalacija metodom zavarivanja. Djelatnosti iz ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

## IV OSNOVNI KAPITAL IMOVINA I FINANSIRANJE DRUŠTVA

### Član 11

Osnovni ulog Društva je 100,00 €.



Skupština opštine Andrijevica će posebnom odlukom dati na korišćenje dio imovine Osnivača, Društvu sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevica, a koja je neophodna za funkcionisanje istog.

Osnovni kapital iz ovog člana je imovina Osnivača.

Shodno odluci o davanju nepokretnosti na upravljanje i korišćenje („Službeni list CG-Opštinski propisi, br. 048/17), vrijednost gradskog vodovoda „Krkori“ je milion četiri hiljade i devedeset i 84/100 eura, te je osnovni ulog Društva uvećan u pomenutom iznosu.

## Član 12

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz budžeta Opštine, sopstvenih prihoda Društva, i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom. Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

Unutrašnju reviziju poslovanja Društva vrši služba Opštine nadležna za poslove unutrašnje revizije.

## V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

### Član 13

Društvo će djelatnosti iz čl. 9 i 10 ovog Statuta obavljati na način kojim se obezbeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja, i uspostavlja poslovni odnos u okviru tržišnih uslova privređivanja.

### Član 14

Društvo može imati sektore i to:

1. Sektor zajedničkih poslova,
2. Tehnički sektor.

Sektor iz stava 1 ovog člana u svom sastavu mogu imati službe, odjeljenja, radne jedinice, pogone i sl.

### Član 15

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta bliže se utvrđuje: nazivi organizacionih oblika, radna mjesta i potreban broj izvršilaca, vrsta i stepen stručne spreme, radno iskustvo, posebni uslovi u skladu sa zakonom, poslovi sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.



## VI ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

### Član 16

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu.  
Društvo odgovara za obaveze cjelokupnom svojom imovinom.  
Osnivač odgovara, odnosno snosi rizik za obaveze Društva do visine svog uloga.

## VII UPRAVLJANJE I NADZOR

### Osnivač društva

### Član 17

Društvom upravlja Osnivač pod uslovima utvrđenim Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### Član 18

Osnivač društva:

- daje saglasnost na Statut;
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora;
- bira nezavisnog revizora;
- odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom i ovim Statutom;
- odlučuje o statusnim promjenama (promjeni oblika, restrukturiranja, dobrovoljnoj likvidaciji i sl.);
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora;
- daje saglasnost na imenovanje i razrješenje izvršnog direktora Društva;
- daje saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan Društva;
- razmatra i usvaja godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Društva;
- daje saglasnost na promjenu naziva djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva;
- donosi odluku o raspodjeli dobiti načinu pokrića gubitaka, i
- donosi odluku o restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.

### Član 19

Nadzor nad radom Društva vrši nadležni Sekretarijat za komunalne i inspeksijske poslove Opštine Andrijevica.

### Član 20

Organ iz prethodnog člana dužan je da o uočenim nedostacima odmah obavijesti Osnivača.



## Član 21

U slučaju poremećaja rada u Društvu, osnivač može preduzeti mjere kojima će se obezbijediti uslovi za nesmetano funkcionisanje rada i poslovanja u skladu sa važećim propisima.

## Član 22

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor.

## Odbor direktora

## Član 23

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Odbor direktora se sastoji od 5 (pet) članova, od kojih je 1 (jedan) zaposleni u Društvu.

Izvršni direktor ne može biti član Odbora direktora.

Članove Odbora bira Osnivač i imenuju se na period od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

## Član 24

Odbor direktora:

- donosi Statut;
- donosi Poslovnik o svom radu i druga akta Društva, uz saglasnost Osnivača;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršenje;
- usvaja godišnji program rada Društva;
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj Društva i izvještaj o radu Društva;
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala;
- predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitka;
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora uz saglasnost Osnivača;
- utvrđuje cjenovnik usluga uz saglasnost Osnivača;
- donosi opšti akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- odlučuje o kreditnom zaduženju uz saglasnost Osnivača;
- bira ovlašćenog revizora i usvaja izvještaj revizora;
- donosi opšti akt o minimum procesa rada koji mora biti zadovoljen tokom štrajka zaposlenih;
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Društva.

## Član 25

Odbor direktora poslove iz svoje nadležnosti obavlja samostalno, osim kada je dužan da pribavi saglasnost Osnivača u skladu sa Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.



# ВОДОВОД

КАНАЛИЗАЦИЈА

д.о.о. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ - АНДРИЈЕВИЦА



Odbor direktora odluke donosi glasanjem, većinom ukupnog broja članova Odbora. Članovi Odbora direktora su dužni da u obavljanju svoje funkcije i prilikom donošenja odluka postupaju sa pažnjom dobrog privrednika i u svom radu ne smiju zastupati interese trećih lica.

## Član 26

Članu Odbora direktora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na lični zahtjev;
- razrješenjem;
- izborom, odnosno imenovanjem na funkciju koja nije spojiva sa članstvom u Odboru direktora;
- ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na безусловnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci ili kaznu za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti člana Odbora direktora u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Zahtjev za prestanak mandata prije isteka vremena na koje je imenovan, član Odbora direktora podnosi Osnivaču i o tome obavještava Odbor direktora.

Izvršni direktor ili član Odbora direktora može Osnivaču uputiti, na razmatranje, predlog za smjenu jednog člana (više članova) Odbora direktora, ukoliko smatra da član Društva ne obavlja poslove i obaveze u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

## Član 27

Radom Odbora direktora rukovodi predsjednik i potpisuje akte koje donosi Odbor direktora.

Predsjednik Odbora direktora bira se iz reda članova Odbora direktora, većinom glasova članova Odbora.

Predsjednik Odbora direktora zakazuje sjednice na sopstvenu inicijativu, na zahtjev člana Odbora direktora ili na zahtjev Izvršnog direktora.

Sjednicama Odbora direktora prisustvuje Izvršni direktor Društva, koji ima pravo da učestvuje u raspravi, bez prava odlučivanja.

Sjednicama Odbora direktora mogu, po pozivu predsjednika Odbora, prisustvovati i druga lica.

Izvršni direktor je dužan da upozori Odbor direktora na nezakonitost odluke ili akta koji donose.

Ukoliko Odbor direktora i nakon upozorenja Izvršnog direktora donese odluku ili akt suprotno Zakonu, Izvršni direktor može privremeno obustaviti izvršenje te odluke, odnosno akta, s tim što je dužan da u roku od 15 dana o tome obavijesti Osnivača.

Način rada i odlučivanja Odbora direktora bliže se uređuje poslovnikom o radu Odbora direktora.

Poslovník o radu Odbora direktora donosi Odbor direktora.

Адреса: Бранка Делетића б.б.

Интернет страница: vodan.me

ПИБ-матични број фирме: 03017940

Шифра дјелатности: 3600

ПДВ број: 63/31-00120-8

Жиро рачун: 535 - 14866 - 04

Извршни директор: +38268631012

Кориснички сервис: 051/244-345

е-маил: 1vodovodikanalizacija@gmail.com

## Izvršni direktor

### Član 28

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društvom.

Izvršni direktor odgovara osnivaču za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva.

Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora uz saglasnost Skupštine opštine, na predlog Presjednika opštine nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja.

Postupak javnog oglašavanja u ime osnivača sprovodi nadležno radno tijelo Skupštine opštine.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 29

Za Izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima visoku stručnu spremu – VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja prema Zakonu o nacionalnom okviru kvalifikacija.

Kandidat za direktora Društva dužan je da uz prijavu na konkurs dostavi program rada Društva za mandatni period.

### Član 30

Izvršni direktor donosi pravilnik o radu, kojim se bliže uređuje postupak zakazivanja sjednica, način rada i odlučivanja, u skladu sa Zakonom i osnivačkim aktom.

### Član 31

Izvršni direktor:

- zastupa i predstavlja Društvo;
- donosi planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano;
- donosi godišnji program rada i finansijski izvještaj Društva;
- predlaže Odboru direktora smanjenje i povećanje osnovnog kapitala;
- predlaže Odboru direktora cjenovnik usluga;
- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- sprovodi utvrdjenu poslovnu politiku;
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano;
- zaključuje ugovore u ime društva u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva i ovim Statutom;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;
- imenuje i razrješava rukovodeća lica u skladu sa odlukom, ovim statutom i opštim aktima;
- predlaže akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji;





- predlaže akte o minimumu procesa rada za vrijeme štrajka;
- organizuje i sprovodi zaštitu na radu, protivpožarnu zaštitu, zaštitu životne sredine i zaštitu objekata Društva;
- odgovara za zakonitost rada Društva;
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje društva, u skladu sa odlukom o osnivanju Društva, ovim statutom i drugim propisima.

## Član 32

Izvršni direktor Društva može biti razriješen dužnosti i prije vremena na koje je imenovan ako Odbor direktora ne prihvati godišnji Izvještaj o rezultatima poslovanja, a utvrdi se da je Izvršni direktor odgovoran za neostvarivanje poslovnih rezultata društva.

## Član 33

Odgovornost Izvršnog direktora za neostvarivanje poslovnih rezultata utvrđuje stručna komisija od 5 (pet) članova koju obrazuje Osnivač.

Komisija utvrđuje činjenice i okolnosti koje su dovele do neostvarivanja poslovnih rezultata, odgovornost Izvršnog direktora i o tome podnosi Osnivaču izvještaj.

U slučaju utvrđivanja odgovornosti na osnovu postupka iz stava 2 ovog člana, komisija podnosi Osnivaču prijedlog odluke za razriješenje Izvršnog direktora.

## Član 34

Izvršni direktor Društva može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na lični zahtjev;
- ako je zbog sprovođenja akta koji je predložio došlo do povrede prava radnika ili je njegovom krivicom ili nečinjenjem prouzročena šteta Društvu;
- ako prekorači ovlašćenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim opštim aktima Društva;
- neopravdano odbije da izvrši odluku Odbora direktora, Osnivača ili postupi suprotno toj odluci;
- ako mu je pravosnažnom odlukom suda zabranjeno obavljanje poslova i
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

## Član 35

Inicijativu za pokretanje postupka za razriješenje Izvršnog direktora Društva može podnijeti Odbor direktora ili Predsjednik opštine.

Prijedlog za razriješenje Izvršnog direktora Društva, Odbor direktora ili predsjednik opštine upućuje Skupštini opštine.

## Član 36



**ВОДОВОД**  
КАНАЛИЗАЦИЈА

д.о.о. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ - АНДРИЈЕВИЦА



Izvršni direktor zaključuje sa Osnivačem ugovor o radu kojim se utvrđuju prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora.

## VIII INFORMISANJE I ODNOSI SA JAVNOŠĆU

### Član 37

Rad Društva je javan.

Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima, poslovanju i radu revizora za način i pod uslovima utvrdjenim zakonom.

Za davanje obavještenja o radu i poslovanju Društva odgovoran je Izvršni direktor Društva ili lice koje on ovlasti.

Društvo je dužno da obavještava građane o svom radu putem web site-a.

### Član 38

Zaposleni u Društvu imaju pravo da budu obaviješteni o svojim pravima i obavezama po osnovu rada preko oglasne table i sl.

O obavještavanju zaposlenih stara se i odgovoran je Izvršni direktor Društva.

## IX POSLOVNA TAJNA

### Član 39

Poslovnom tajnom smatraju se i podaci utvrdjeni posebnom odlukom, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnostima Društva.

Dokumenta i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva, u smislu zakona i drugih propisa ovog Statuta i drugih akata Društva predstavljaju povredu radne dužnosti.

## X AKTI DRUŠTVA

### Član 40

Akti Društva su: Statut, pravilnici, poslovnik i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja, ako zakonom nije drugačije propisano.

### Član 41

Društvo zaključuje kolektivni ugovor.

Адреса: Бранка Делетића б.б.

Интернет страница: vodan.me

ПИБ-матични број фирме: 03017940

Шифра дјелатности: 3600

ПДВ број: 63/31-00120-8

Жиро рачун: 535 - 14866 - 04

Извршни директор: +38268631012

Кориснички сервис: 051/244-345

е-маил: 1vodovodkanalizacija@gmail.com



Kolektivni ugovor iz predhodnog stava zaključuju Izvršni direktor, nadležni organ upravljanja i reprezentativna organizacija sindikata.

## XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 42

U obavljanju djelatnosti Društvo čuva i unapređuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva, tako što:

- Planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unapređenje životne sredine u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razoja;
- Prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzima mjere za sprečavanje narušavanja iste;
- Obezbeđuje zaštitu i unapređivanje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koja se obavlja na terenu i u prostorijama Društva.

### Član 43

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavijeste nadležne organe o djelatnostima koje ugrožavaju životnu sredinu.

## XII IZMJENE I DOPUNE STATUTA

### Član 44

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Društva donosi Odbor direktora uz saglasnost Skupštine opštine.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

## XIII PRESTANAK DRUŠTVA, NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

### Član 45

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom o privrednim društvima.

### Član 46



**ВОДОВОД**  
АНДРИЈЕВИЦА

д.о.о. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ - АНДРИЈЕВИЦА



O promjeni jednog oblika društva u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u centralni registar privrednih subjekata (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlaštenih za zastupanje i sl.) odlučuju organi utvrđeni Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

#### XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 47

Akti iz člana 45 i 46 ovog statuta donijeće se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana upisa Društva u Centralni registar privrednih subjekata.  
Do donošenja akata iz stava 1 ovog člana primjenjivaće se opšti akti DOO „Vodovod i kanalizacija” Andrijevica.

##### Član 48

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom listu CG – opštinski propisi”.

Andrijevica, 16.06.2021.godine  
Broj : 350.



ODBOR DIREKTORA  
DOO “Vodovod i kanalizacija” Andrijevica  
Predsjednik Odbora direktora  
Stanoje Stijović

Адреса: Бранка Делетића б.б.

Интернет страница: vodan.me

ПИБ-матични број фирме: 03017940

Шифра дјелатности: 3600

ПДВ број: 63/31-00120-8

Жиро рачун: 535 - 14866 - 04

Извршни директор: +38268631012

Кориснички сервис: 051/244-345

е-маил: 1vodovodikanalizacija@gmail.com