

Prečišćeni tekst Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića obuhvata sljedeće propise:

1. Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 001/14 od 14.01.2014),
2. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 010/18 od 30.03.2018),
3. Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/20 od 31.12.2020),
4. Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 009/21 od 09.04.2021), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

ODLUKA

o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 001/14 od 14.01.2014, 010/18 od 30.03.2018, 048/20 od 31.12.2020, 009/21 od 09.04.2021)

OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom osniva se Društvo sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića (u daljem tekstu: Društvo), kao jednočlano društvo radi obavljanja poslova snadbijevanja pitkom vodom Andrijeviću i sela koja su priključena na gradski vodovod, uklanjanje otpadnih voda i druge poslove u skladu sa ovom odlukom i statutom Društva.

Član 2

Osnivač Društva je Skupština opština Andrijevića (u daljem tekstu: Osnivač).

Osnivač je jedini vlasnik Društva i raspolaze sa 100% udjela u Društvu.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 3

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač odgovara za obaveze Društva do visine svog uloga.

NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 4

Naziv Društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića.

Skraćeni naziv Društva je DOO "Vodovod i kanalizacija" Andrijevića.

Sjedište Društva je u Andrijevići, u ulici Branka Deletića b.b.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 5

Društvu se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti, i to:

36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode:

- sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode za potrebe domaćinstava i privrede na teritoriji opštine Andrijevića,

- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji opštine Andrijevića.

37.00 Uklanjanje otpadnih voda :

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa teritorije opštine Andrijevica,
- održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda,
- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciglaža i odlaganje,
- pražnjenje i čišćenje septičkih jama i šahtova, i
- održavanje izgrađenog sistema za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda.

Bliži obim, sadržaj i klasifikacija djelatnosti utvrđuju se Statutom.

Djelatnosti iz stava 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

Član 6

Pored djelatnosti iz člana 5 ove odluke, Društvo može obavljati i druge djelatnosti od javnog interesa i iste se utvrđuju Statutom.

OSNOVNI KAPITAL IMOVINA I FINANSIRANJE DRUŠTVA

Član 7

Iznos osnovnog kapitala Društva je 100,00 €.

Shodno odluci o davanju nepokretnosti na upravljanje i korišćenje ("Službeni list CG-Opštinski propisi, br. 048/17), vrijednost vodovoda "Krkori" je milion četristo četiri hiljade i devedeset i 84/100 eura, te je kapital Društva uvećan u pomenutom iznosu.

Član 8

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa, obezbjeđuju se iz:

- sopstvenih prihoda Društva,
- budžeta opštine Andrijevica,
- donacija,
- drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, obezbeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 9

Društvom upravlja Osnivačna na način i pod uslovima utvrđenim ovom odlukom i statutom Društva.

Organizacija i način rada Društva, utvrđuju se statutom i drugim opštim aktima, u skladu sa Zakonom.

Organi Društva su odbor direktora i izvršni direktor.

Član 10

Osnivač Društva:

- daje saglasnost na statut Društva
- daje saglasnost na statusne promjene,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koje utvrđuje odbor direktora,
- daje saglasnost na imenovanje i razrješenje izvršnog direktora,
- imenuje i razrješava članove odbora direktora,
- daje saglasnost na godišnji program rada Društva,
- daje saglasnost na godišnji izvještaj o radu Društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva,
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, i
- donosi odluku o promjeni odluka, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.

Član 11

Odbor direktora je organ upravljanja i rukovođenja Društvom.

Članovi odbora direktora vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika. Odbor direktora imenuje osnivač, na period od 4 godine. Uslovi za izbor člana odbora direktora utvrđuju se statutom Društva.

Prava, obaveze i odgovornosti odbora direktora i izvršnog direktora utvrđuju se statutom Društva.

Član 12

Odbor direktora se sastoji od 5 članova, od kojih su 4 predstavnici osnivača, a jedan predstavnik zaposlenih u Društvu.

Odbor direktora punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova.

Odbor direktora u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom i statutom Društva, a naročito:

- donosi statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom, a uz saglasnost Osnivača.
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje,
- usvaja godišnji program rada Društva,
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano,
- usvaja godišnji finansijski izvještaj i izvještaj o radu Društva,
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala,
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka,
- utvrđuje cjenovnik usluga, i
- vrši druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i statutom.

Član 13

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Izvršni direktor odgovara odboru direktora i Osnivaču za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva.

Izvršnog direktora bira odbor direktora uz saglasnost Osnivača, na osnovu javnog konkursa.

Postupak javnog oglašavanja u ime osnivača sprovodi nadležno radno tijelo Skupštine opštine.

Mandat izvršnog direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Uslovi za izbor izvršnog direktora utvrđuju se statutom Društva.

Član 14

Izvršni direktor:

- zastupa i predstavlja Društvo,
- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i izvršava odluke odbora direktora,
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- priprema predlog godišnjeg plana rada i godišnjeg finansijskog iskaza Društva,
- podnosi izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada Društva,
- zaključuje ugovore u ime Društva u skladu sa ovom odlukom i statutom Društva,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- imenuje i razrješava rukovodeća lica u skladu sa ovom odlukom, statutom i opštim aktom,
- predlaže akte o organizaciji i sistematizaciji,
- predlaže akte o minimumu procesa rada za vrijeme štrajka,
- organizuje i sprovodi zaštitu na radu, protivpožarnu zaštitu, zaštitu životne sredine i zaštitu objekata Društva,
- odgovara za zakonitost rada Društva, i
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva, u skladu sa ovom odlukom, statutom i drugim propisima.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 15

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanih zakonom.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16

Statut Društva donijete se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Izvršni direktor Društva imenovaće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 17

Društvo je dužno da uskladi poslovanje sa ovom odlukom u roku od šest mjeseci od dan stupanja na snagu ove odluke.

Član 18

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu CG - Opštinski propisi".